

Αγαπητοί Συνεργάτες, Συνάδελφοι,

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πατρών αναγνωρίζει ότι η δωροδοκία αποτελεί μία σημαντική απειλή όχι μόνο για το κοινωνικό σύνολο αλλά και για κάθε οργανισμό του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

Έχουμε υποχρέωση έναντι της Πανεπιστημιακής κοινότητας, της κοινωνίας, των εργαζομένων, των συνεργατών μας, και γενικά των οργάνων που απαρτίζουν τη Δημόσια Διοίκηση, να λειτουργούμε με ακεραιότητα σε όλο το εύρος των δραστηριοτήτων μας και να επικοινωνούμε τις προσδοκίες μας για μείωση του κινδύνου της δωροδοκίας.

Η πολιτική που έχουμε υιοθετήσει είναι «μηδενικής ανοχής» σε θέματα δωροδοκίας, διαφθοράς, πληρωμών διευκόλυνσης ή οποιασδήποτε άλλης παράνομης πράξης και δεσμευόμαστε να λειτουργούμε σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης Καταπολέμησης Δωροδοκίας σύμφωνα με το εξειδικευμένο πρότυπο ISO 37001.

Είναι πολύ σημαντικό να κατανοήσετε και να εφαρμόζετε όσα αναφέρονται στην παρούσα Πολιτική τα οποία καθορίζουν τις απαιτήσεις μας σε σχέση με την καταπολέμηση της δωροδοκίας προκειμένου:

- να διασφαλίζετε ότι η παροχή των υπηρεσιών είναι αποτελεσματική, χρηστή και διαφανής,
- να προστατεύετε τη φήμη μας,
- να ενεργείτε σύμφωνα με τις αξίες και την κουλτούρα μας,
- να συμμορφώνεστε με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και τις απαιτήσεις του Συστήματος Καταπολέμησης Δωροδοκίας της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πατρών.

Αποτελεί δική σας ευθύνη να διαβάσετε και κατανοήσετε την παρούσα Πολιτική. Οποιοσδήποτε παραβιάζει τις απαιτήσεις της Πολιτικής ή/και της νομοθεσίας σχετικά με τη δωροδοκία, θα υπόκειται σε κατάλληλες πειθαρχικές ενέργειες ή/και ποινικές δίωξεις. Έχετε επίσης την ευθύνη να αναφέρετε ενέργειες ή περιστατικά εάν πιστεύετε ότι παραβαίνουν τις απαιτήσεις της παρούσας Πολιτικής.

Με εκτίμηση



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Επηρεαζόμενα άτομα - Ποιους αφορά;

Οι απαιτήσεις της Πολιτικής αφορούν τα μέλη της Διοίκησης του Πανεπιστημίου, τους εργαζόμενους (ανεξαρτήτως θέσης εργασίας, διάρκειας εργασίας σχέσης εργασίας), τους αναδόχους έργων/υπηρεσιών/προμηθειών και κάθε άλλο νομικό πρόσωπο σχετιζόμενο με τη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Τι είναι δωροδοκία;

Δωροδοκία είναι η προσφορά, υπόσχεση, παροχή, αποδοχή ή προσέλκυση αδικαιολόγητου ωφελήματος οποιαδήποτε αξίας (οικονομικής ή μη οικονομικής), άμεση ή έμμεση κατά παράβαση του εφαρμοστέου δικαίου ως κίνητρο ή ανταμοιβή για πρόσωπο που ενεργεί ή παραλείπει να ενεργήσει σε σχέση με την άσκηση των καθηκόντων του.

Δωροδοκία συνιστά και η αίτηση ή αποδοχή μη οφειλομένου πλεονεκτήματος οποιασδήποτε φύσης, ή αποδοχή της υπόσχεσης τέτοιου πλεονεκτήματος.

Η δωροδοκία μπορεί να έχει οποιαδήποτε μορφή, όπως: πληρωμές σε χρήμα ή σε είδος, πλαστική εργασία ή «συμβουλευτική» σχέση, πολιτικές συνεισφορές, χορηγίες και δωρεές, δώρα, ταξίδια, φιλοξενία, αποζημίωση δαπανών. Είναι αδιάφορο εάν:

- η δωροδοκία δίδεται απευθείας ή μέσω τρίτου, ή
- δίδεται προς όφελος του αποδέκτη ή κάποιου άλλου ατόμου.

Μία δωροδοκία μπορεί να είναι οικονομική ή μη και μπορεί να περιλαμβάνει την παροχή ή τη λήψη χρημάτων, δανείων, συνεισφορών ή δωρεών, ταξιδιών, προσφορών απασχόλησης, επιστροφών, μειώσεων, αγαθών, υπηρεσιών ή καθετί άλλο που μπορεί να θεωρηθεί ότι έχει αξία. Τα δώρα ή η ψυχαγωγία μπορούν να θεωρηθούν μορφές δωροδοκίας υπό ορισμένες συνθήκες. Μία δωροδοκία μπορεί επίσης να λάβει τη μορφή «ανταμοιβής» και να καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση της ανάρμοστης εκτέλεσης του σχετικού καθήκοντος ή της υποχρέωσης

Δεν θα πρέπει να υπάρχει εμπλοκή σε καμία υπόθεση δωροδοκίας. Για το λόγο αυτό σε καμία περίπτωση δεν είναι αποδεκτή η αποδοχή, προσφορά, υπόσχεση οποιουδήποτε αντικειμένου αξίας, οποιουδήποτε οικονομικού ή άλλου πλεονεκτήματος σε ή από οποιονδήποτε που θα μπορούσε να επηρεάσει τις δραστηριότητες της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Ειδική προσοχή θα πρέπει να επιδεικνύεται σε περιπτώσεις μελών της οικογένειας, συγγενών ή προσώπων που σχετίζονται με δημοσίους υπαλλήλους ή/και πολιτικούς.



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Δώρα

Δεν επιτρέπεται η παροχή δώρων (οποιασδήποτε μορφής) άμεσα ή έμμεσα, σε πρόσωπο με αντάλλαγμα οποιοδήποτε πλεονέκτημα, επηρεασμό ενέργειας ή απόφασης, ευνοϊκή μεταχείριση ή την άσκηση επιρροής προς όφελος της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Εξαιρέσεις είναι αποδεκτές σχετικά με δώρα βάσει εθιμοτυπίας.

Η λήψη δώρων επιτρέπεται μόνο εάν διατηρείται η σχέση ίσων αποστάσεων και σε συμφωνία με τους εθιμοτυπικούς κανόνες .

Πρέπει να εξετάζεται πάντοτε κατά πόσον το δώρο που θα ληφθεί μπορεί να θεωρηθεί υπερβολικό ή ανάρμοστο ή μπορεί να συνεπάγεται ή να υπονοεί την ανάληψη οποιασδήποτε υποχρέωσης. Δώρα με τη μορφή μετρητών (οποιασδήποτε αξίας) δεν επιτρέπεται να λαμβάνονται σε καμία περίπτωση. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να ζητούνται δώρα από αναδόχους.

Γεύματα, φιλοξενία, ταξίδια, ψυχαγωγία

Γεύματα και δραστηριότητες ψυχαγωγίας που παρέχονται από αναδόχους, επιτρέπονται μόνο εάν διατηρείται η σχέση ίσων αποστάσεων. Πρέπει να εξετάζεται πάντοτε κατά πόσον το γεύμα ή η ψυχαγωγία που θα ληφθεί μπορεί να θεωρηθούν υπερβολικά ή ανάρμοστα ή μπορεί να συνεπάγονται ή να υπονοούν την ανάληψη οποιασδήποτε υποχρέωσης. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να ζητούνται οι παροχές γευμάτων ή δραστηριότητες ψυχαγωγίας.

Δεν επιτρέπεται η παροχή δαπανών ψυχαγωγίας από τη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε τρίτα μέρη. Δαπάνες σχετικές με μετακινήσεις και ταξίδια του προσωπικού της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Φιλανθρωπικές δωρεές, χορηγίες, επιχορηγήσεις, υποτροφίες

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών δεν πραγματοποιεί φιλανθρωπικές δωρεές, χορηγίες και επιχορηγήσεις σε οργανισμούς / συλλόγους / εταιρίες και φυσικά πρόσωπα.

Το Πανεπιστήμιο Πατρών μπορεί να λάβει χορηγίες, δωρεές από τρίτους σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, και πριν την αποδοχή, η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών διενεργεί δέουσα επιμέλεια για τη διακινδύνευση δωροδοκίας. Σε καμία περίπτωση δεν γίνονται αποδεκτές χορηγίες, δωρεές που ενέχουν διακινδύνευση δωροδοκίας.



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Πολιτικές δωρεές

Οι δωρεές σε πολιτικά κόμματα, στελέχη πολιτικών κομμάτων και υποψήφιους πολιτικών αξιωμάτων σε οποιοδήποτε επίπεδο δεν επιτρέπονται.

Συνεργασία με τρίτους

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνη για πράξεις δωροδοκίας τρίτων, οι οποίοι ενεργούν για λογαριασμό της ή για πράξεις δωροδοκίας εργαζομένων ή άλλων προσώπων που εκτελούν υπηρεσίες για την Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Δεν πρέπει ποτέ να επιτραπεί ή να ζητηθεί από οποιονδήποτε τρίτο να δωροδοκήσει οποιονδήποτε ούτε να δεχθεί δωροδοκία από οποιονδήποτε. Επίσης δεν πρέπει να παραβλέπονται διεργασίες τρίτων που ενεργούν για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, οι οποίες μπορεί να βρίσκονται σε σύγκρουση με την παρούσα Πολιτική.

Προσλήψεις προσωπικού

Κατά την πρόσληψη νέου εργαζόμενου θα διενεργείται δέουσα επιμέλεια προκειμένου να διαπιστωθεί στο βαθμό που είναι εφικτό εάν ο νέος εργαζόμενος είναι σε θέση να δωροδοκηθεί ή να δωροδοκήσει.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να γίνονται προσλήψεις νέου προσωπικού εάν υπάρχει υποψία ότι το πρόσωπο αυτό μπορεί να αποπειραθεί να δωροδοκήσει ή να δωροδοκηθεί.

Σύστημα αμοιβών προσωπικού

Οι αμοιβές του τακτικού προσωπικού (Μόνιμοι & ΙΔΑΧ) καθορίζονται από τις διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας ενώ του έκτακτου προσωπικού από συμβάσεις και σε καμία περίπτωση δεν παρέχεται επιπλέον αμοιβή στο πλαίσιο των καθηκόντων τους.

Έλεγχοι από δημόσιες υπηρεσίες και λοιπούς φορείς

Δεν πρέπει να γίνονται πληρωμές ή παροχές οποιουδήποτε άλλου πλεονεκτήματος σε δημοσίους υπαλλήλους και επιθεωρητές προκειμένου να αποφευχθεί μια επιθεώρηση/έλεγχος, να ανατεθεί η διαχείριση νέου έργου, να επηρεασθεί το πόρισμα μιας επιθεώρησης/ελέγχου ή να αποφευχθεί ένα πρόστιμο / περικοπή δαπάνης .



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Ξέπλυμα χρήματος

Οι ενέργειες ξεπλύματος χρήματος είναι αντίθετες προς τις αρχές και τις αξίες που διέπουν τη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών συμμορφώνεται με όλους τους νόμους και κανονισμούς που αφορούν στο ξέπλυμα χρήματος και αναγνωρίζει πως έχει ευθύνη να αναφέρει στις αρμόδιες Ελληνικές Αρχές κάθε συμπεριφορά που κρίνεται ύποπτη.

Σύγκρουση συμφερόντων

Κάθε εργαζόμενος της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στο πλαίσιο της αποφυγής περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων οφείλει:

- Να αναφέρει άμεσα οποιοδήποτε ίδιον συμφέρον ή συγγενούς του το οποίο μπορεί να δημιουργήσει σύγκρουση με τα συμφέροντα της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή τον εμποδίζει να εκτελέσει κατάλληλα τα καθήκοντά του ή να επηρεάζει τις αποφάσεις του.
- Να γνωστοποιεί οποιαδήποτε συγγενική σχέση με αναδόχους προκειμένου να αποφευχθεί πιθανή/ενδεχόμενη περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων.
- Να μη δημιουργεί κοινά ή αμοιβαία οικονομικά συμφέροντα με αναδόχους της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών γιατί έτσι δημιουργείται κίνδυνος σύγκρουσης συμφερόντων.
- Να μη δανείζει ούτε να δανείζεται από τους αναδόχους των έργων/υπηρεσιών/προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών χρηματικά ποσά.
- Να μεταχειρίζεται αντικειμενικά τους αναδόχους των έργων/υπηρεσιών/προμηθειών αποφεύγοντας την ευνοϊκή μεταχείριση ορισμένων προσώπων ή την αποθάρρυνση της συνεργασίας με άλλους χωρίς βάσιμο αντικειμενικό λόγο.
- Να μην επωφελείται από τη θέση του, προκειμένου να εξασφαλίσει πλεονεκτήματα ή άλλα οφέλη για τον εαυτό του ή τους οικείους του από ανάδοχο έργου/υπηρεσίας/προμήθειας ή άλλο ενδιαφερόμενο τρίτο μέρος
- Να αναφέρει εάν έχει συγγενείς ή εμπορικές συνδέσεις με δημοσίους υπαλλήλους ή τρίτους που σχετίζονται με τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί από τη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή πολιτικά πρόσωπα .



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Οι ανωτέρω γνωστοποιήσεις / αναφορές του εργαζομένου θα γίνονται όχι μόνο κατά την πρόσληψή του αλλά και κάθε φορά που υπάρχει μεταβολή.

Ανάδοχοι και συνεργάτες

Οι ανάδοχοι έργων/υπηρεσιών/προμηθειών και οι λοιποί συνεργάτες της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών δεν επιτρέπεται να πραγματοποιούν, να υπόσχονται, ή να εξουσιοδοτούν, αμέσως ή εμμέσως, την αθέμιτη καταβολή χρημάτων ή παροχή οποιουδήποτε αγαθού αξίας σε πρόσωπα για να τους οδηγήσουν να προβούν σε οποιαδήποτε ενέργεια ή να λάβουν μια απόφαση προκειμένου να αποκτήσουν όφελος.

Κατά την πραγματοποίηση των δραστηριοτήτων τους που σχετίζονται με τη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, πρέπει να κατανοούν και να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας σχετικά με την καταπολέμηση της δωροδοκίας. Στην περίπτωση που ανάδοχος/συνεργάτης ή κάποιος που ενεργεί για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, λάβει ή αντιληφθεί αίτημα ή απαίτηση για δωροδοκία σε σχέση με την εργασία για την Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, θα πρέπει να το αναφέρει αμέσως στην Επιτροπή Καταπολέμησης της Δωροδοκίας της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών πριν προβεί σε περαιτέρω ενέργειες.

Η φύση, ο τύπος και η έκταση της δέουσας επιμέλειας που διενεργείται στους αναδόχους και τους συνεργάτες της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών πριν τη σύναψη συμφωνιών, εξαρτάται από την πιθανότητα διακινδύνευσης δωροδοκίας.

Ο τρόπος επιλογής των αναδόχων / συνεργατών, υπογραφής συμβάσεων και παρακολούθησης της απόδοσής τους καθορίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία έτσι όπως κάθε φορά ισχύει.

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών δε θα συνεργάζεται με αναδόχους/συνεργάτες όπου εμπλέκονται με πρακτικές δωροδοκίας και διαφθοράς και θα σταματά άμεσα οποιοσδήποτε εμπορικές σχέσεις, αν τέτοιες περιπτώσεις του γίνουν γνωστές, λαμβάνοντας υπόψη και τις απαιτήσεις της νομοθεσίας.

Προειδοποιητικές Ενδείξεις- Κόκκινες Σημαίες

Οι εργαζόμενοι της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών θα πρέπει να γνωρίζουν τις ακόλουθες προειδοποιητικές ενδείξεις ούτως ώστε να



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

μπορούν να καταγγέλλουν περιπτώσεις οι οποίες μπορεί να αναδεικνύουν ζητήματα της Πολιτικής της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Από μόνες τους, αυτές οι προειδοποιητικές ενδείξεις δεν αποδεικνύουν την τέλεση ύποπτης ή παράνομης δραστηριότητας, αλλά μπορεί να αναδείξουν την ανάγκη για επιπλέον έρευνα ή και την υλοποίηση κατάλληλων ενεργειών. Οι ακόλουθες προειδοποιητικές ενδείξεις είναι ενδεικτικές και δεν θα πρέπει οι εργαζόμενοι να περιορίζονται μόνο σε αυτές προκειμένου να προχωρήσουν σε κάποια καταγγελία.

Ανάδοχοι και συνεργάτες

- Αιτείται την πραγματοποίηση της πληρωμής του σε τρίτα πρόσωπα που δεν σχετίζονται με την εμπορική συναλλαγή.
- Η αμοιβή του είναι ασυνήθιστα υψηλή σε σχέση με τις τιμές της αγοράς.
- Το τιμολόγιο του αναδόχου/συνεργάτη δεν περιγράφει αναλυτικά το προσφερόμενο είδος.
- Αιτείται να πληρωθεί σε χώρα που αποτελεί κέντρο υπεράκτιων εταιρειών.
- Επιδιώκει η πληρωμή να γίνει σε δύο ή περισσότερους λογαριασμούς.
- Έχει υποβληθεί σε ποινικές ή αστικές διαδικασίες για πράξεις οι οποίες μαρτυρούν παράνομη, αθέμιτη ή ανήθικη συμπεριφορά.
- Αρνείται να απαντήσει σε ερωτήσεις δέουσας επιμέλειας σχετικά με τη δωροδοκία.
- Έχει τη φήμη ότι παραβλέπει τα φυσιολογικά κανάλια επιχειρηματικότητας ή σχετίζεται με περιπτώσεις δωροδοκίας και διαφθοράς.

Λοιπές περιπτώσεις

- Γνωστοποιήσεις από αρμόδιες αρχές ελέγχου περί μη υποβολής ή υποβολής ανακριβούς Δήλωσης Περιουσιακής Κατάστασης ή/και Οικονομικών Συμφερόντων
- Υποβολή πλαστών δικαιολογητικών (φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου).
- Εργαζόμενος ή συνεργάτης της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών επιδιώκει να αναλάβει τη διεκπεραίωση συγκεκριμένου έργου.
- Αδικαιολόγητη καθυστέρηση στη διαχείριση αιτημάτων που έχουν υποβληθεί.



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Καταγγελίες

Οι εργαζόμενοι της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών ενθαρρύνονται και έχουν υποχρέωση να καταγγέλλουν άμεσα και χωρίς καθυστέρηση φαινόμενα ή υποψία δωροδοκίας στην Επιτροπή Καταπολέμησης της Δωροδοκίας ή/και σε κατάλληλους δημόσιους φορείς όπως η Εθνική Αρχή Διαφάνειας.

Εάν ο εργαζόμενος δεν είναι βέβαιος για τον τρόπο χειρισμού μίας κατάστασης η οποία είναι αντίθετη ή ενδεχομένως αντίθετη με την παρούσα Πολιτική, πρέπει πάντοτε να ζητά καθοδήγηση από την Επιτροπή Καταπολέμησης της Δωροδοκίας.

Κανένας εργαζόμενος δε θα υποστεί ζημιά ή κυρώσεις γιατί δήλωσε ανησυχίες αναφορικά με φαινόμενα δωροδοκίας, διαφθοράς, αρνήθηκε να δωροδοκήσει ή να δωροδοκηθεί. Παρόλα αυτά έχει το δικαίωμα και τη δυνατότητα να υποβάλλει την καταγγελία του ανώνυμα.

Η Επιτροπή Καταπολέμησης Δωροδοκίας της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών έχει την εξουσιοδότηση και την ευθύνη να διερευνά όλες τις καταγγελίες για φαινόμενα δωροδοκίας που τις υποβάλλονται, ανεξάρτητα της προέλευσής τους (εργαζόμενος, δημόσιοι φορείς, προμηθευτές και λοιπά τρίτα μέρη). Σε κάθε περίπτωση ενημερώνει τη Διοίκηση της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και στη συνέχεια υλοποιούνται όλες οι επόμενες ενέργειες σύμφωνα με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας.

Συμμόρφωση προς τους Νόμους

Βασική αρχή της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών είναι η συμμόρφωση και ο σεβασμός προς τους ισχύοντες νόμους, διατάξεις και τους κανονισμούς της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Είναι ατομική ευθύνη των εργαζομένων να αποφεύγουν κάθε δραστηριότητα, η οποία μπορεί να εμπλέξει την Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε παράνομη πράξη ή δυσφήμιση.

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών παρακολουθεί συστηματικά τη νομοθεσία και τροποποιεί τις σχετικές διαδικασίες και πρακτικές της όταν απαιτείται, φροντίζοντας να ενημερώνει τους εμπλεκόμενους.



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Τήρηση αρχείων

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών διατηρεί οικονομικά αρχεία και εφαρμόζει τους κατάλληλους εσωτερικούς και εξωτερικούς ελέγχους, που αποδεικνύουν το λόγο για τον οποίο γίνεται κάθε πληρωμή.

Όλοι οι λογαριασμοί, τα τιμολόγια και άλλα έγγραφα και αρχεία που σχετίζονται με οικονομικές συναλλαγές πρέπει να συμπληρώνονται και να διατηρούνται με αυστηρή ακρίβεια και πληρότητα. Κανένας λογαριασμός δεν πρέπει να τηρείται εκτός των βιβλίων ώστε να διευκολύνονται ή να αποκρύπτονται ανάρμοστες πληρωμές.

Παρακολούθηση και ανασκόπηση

Η αποτελεσματικότητα της εφαρμογής αυτής της Πολιτικής παρακολουθείται και αξιολογείται τακτικά, αναφορικά με την καταλληλότητα και την επάρκειά της. Οι βελτιώσεις που θα κρίνονται αναγκαίες, θα εφαρμόζονται το συντομότερο δυνατό.

Για την τήρηση της παρούσας Πολιτικής, της σχετικής νομοθεσίας θα διενεργούνται περιοδικοί έλεγχοι. Οι έλεγχοι μπορεί να διενεργούνται εσωτερικά ή να ανατεθούν σε εξωτερικούς ελεγκτές.

Σύνοψη

Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών δεν ανέχεται καμία μορφή δωροδοκίας ή διαφθοράς και σε καμία περίπτωση δεν θα παράσχει, προσφέρει, ή προσφερθεί να παράσχει, να εγκρίνει ή να ζητήσει από κάποιον να παράσχει, άμεσα ή έμμεσα, οφέλη οποιασδήποτε μορφής σε πρόσωπα, ώστε τα πρόσωπα αυτά να προχωρήσουν, παραβιάζοντας τα καθήκοντά τους, σε πράξη ή παράλειψη. Η Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών ποτέ δε θα ζητήσει ή θα δεχθεί, άμεσα ή έμμεσα, οφέλη οποιασδήποτε μορφής ή την υπόσχεση αυτών, για να προκαλέσει ή να επιβραβεύσει ανάρμοστες συμπεριφορές με τη μορφή πράξεων ή παραλείψεων που ανακύπτουν από ή συγκρούονται με τα καθήκοντα κάποιου.

Η παρούσα Πολιτική έχει εφαρμογή και παραμένει αμετάβλητη, ανεξάρτητα της μορφής συνεργασιών που έχει αναπτύξει με τρίτους.

Η Πολιτική καθορίζει το πλαίσιο στο οποίο οφείλουν να συμμορφώνονται όλοι οι εμπλεκόμενοι ανεξαρτήτως εάν τα έθιμα ή οι συνήθειες ορίζουν διαφορετικά. Όλοι οι εμπλεκόμενοι είναι υπεύθυνοι να κατανοήσουν και συμμορφωθούν με τις απαιτήσεις της Πολιτικής έτσι όπως κάθε φορά ισχύει.



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

Κωδικός: Ο.0.5.4 Εκδ.:1 Ημερ: 30/6/2023

Αποκλίσεις από την Πολιτική, εκούσιες ή ακούσιες, μπορεί να οδηγήσουν σε πειθαρχικές διώξεις οι οποίες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα την απόλυση λόγω σοβαρού παραπτώματος καθώς και την ποινική δίωξη του εμπλεκόμενου, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο έλεγχος της τήρησης των απαιτήσεων της Πολιτικής αλλά και του Συστήματος Καταπολέμησης Δωροδοκίας της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών είναι συνεχής και πραγματοποιείται είτε από κατάλληλο προσωπικό της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών είτε από εξωτερικούς φορείς ελέγχου.

Η Επιτροπή Καταπολέμησης Δωροδοκίας της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών είναι στη διάθεσή κάθε ενδιαφερόμενου σχετικά με την υποβολή καταγγελίας ή την παροχή διευκρινήσεων και συμβουλών σχετικά με θέματα που αφορούν την παρούσα Πολιτική.

Εάν παρατηρηθεί συμπεριφορά που μπορεί να παραβιάζει την παρούσα Πολιτική, προτρέπουμε οποιονδήποτε να επικοινωνήσει άμεσα με την Επιτροπή Καταπολέμησης Δωροδοκίας. Η υποβολή καταγγελίας μπορεί να γίνει είτε με τη συμπλήρωση φόρμας στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πατρών είτε ταχυδρομικώς στη διεύθυνση : Πανεπιστημιούπολη – Κτήριο Α, Ρίο Πατρών ΤΚ 26504, Υπόψη: Επιτροπής Καταπολέμησης Δωροδοκίας Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Η Επιτροπή Καταπολέμησης Δωροδοκίας θα χειριστεί την αναφορά εμπιστευτικά, στο βαθμό που αυτό επιτρέπεται από τη νομοθεσία. Επιτρέπεται η υποβολή ανώνυμης καταγγελίας.